

# **Fax dématérialisé** GUIDE D'UTILISATION

### Envoyer un fax à partir du copieur Konica-Minolta 362





#### Envoyer un fax à partir du copieur Konica-Minolta 362

# Émission

Pour envoyer un fax depuis le Konica-Minolta 362, j'appuie sur la touche « Fax/Scanner » . J'appuie sur « Entrée adresse » pour pouvoir saisir le numéro de mon destinataire (je n'ajoute pas de '0' pour l'extérieur) ou j'utilise un des raccourcis affichés sur l'écran pour le composer directement.

Je complète le numéro de mon destinataire par « @fax.adc » à l'aide du clavier tactile.

J'introduis le document à faxer dans le bac de chargement du copieur (face imprimée vers le haut!).

J'appuie sur la touche « Start » pour déclencher la numérisation du document puis l'envoi du fax.

Une notification s'affiche à l'issue de la tâche sur l'écran et indique la confirmation ou non de l'envoi. Je récupère le document imprimé par le copieur. Et je n'oublie pas de réinitialiser le copieur. Si je souhaite revenir en mode copie, j'appuie sur le bouton « Copie ».





## Retrouvez aussi toutes les informations sur l'intranet Pléiade, onglet RH/vie pratique, Service `Informatique et Téléphonie

